



STS フォーラム 取材要領

本年の STS フォーラム年次総会では、以下のとおり取材・報道体制を整えておりますので、取材前に必ずご一読の上
ご協力賜りますようお願い申し上げます。

取材可能な会議について

プリント・フォトメディア（新聞・雑誌・通信社・写真媒体）の皆様、ならびにブロードキャストメディア（テレビ・ラジオ・映像媒体）の皆様は、以下の会議での取材が可能です。それぞれ該当する欄をご確認ください。

会議種類・日程	プリント・フォトメディア (新聞・雑誌・通信社・写真媒体)	ブロードキャストメディア (テレビ・ラジオ・映像媒体)
全体会議（開会式・閉会式含む） 10/4（日）～10/6（火）	○取材可能（全体会議 105 を除く） ※指定のプレスエリアにご着席ください。 ※全体会議 105 は取材いただけません。	○取材可能（105 を除く） ※撮影はあらかじめ決められたエ リア内からお願いします。 ※全体会議 105 は取材いただけま せん。
分科会 10/4（日）、10/5（月）	○取材可能 ※指定のプレス着席可能エリアにご着席ください ※ただし、チャタムハウスルール 遵守（注 1） ※写真は撮影可能ですが、全体風景に留め参加者 のクローズアップ写真の撮影は原則として禁止 しております。 また、個々の参加者が特定できる写真は報道に 使用しないでください。 特定の参加者が明確に識別できる写真の使用を 希望する場合は、事前に STS フォーラム事務局 および当該本人の同意を得る必要があります。	×取材不可
（サイドミーティング）		
気候変動に関する地域的対応 （RACC18）シンポジウム 10/3（土）11:30-18:35	○取材可能	×取材不可
若手リーダーとノーベル賞受賞者 との対話 10/3（土）12:50-15:30	○取材可能 ※壁際の椅子にご着席ください。 ※写真は撮影いただけますが、写真を報道に使用 する場合には事務局による確認と承認が必要で す。	×取材不可
（その他）		
上記以外の会合、昼食、夕食、コー ヒーブレイク（休憩）等、許可され ていない場所や時間帯	×取材不可 ※個別インタビュー等のために特別に許可された 場合を除く	×取材不可 ※個別インタビュー等のために特 別に許可された場合を除く

（注 1）チャタムハウスルール

本フォーラムにおいては、参加者に自由に発言していただくため、次の通りチャタムハウスルールを適用し
ています。ご協力をお願いします。

- ① 会議における発言を公開文書やマスメディアにおいて引用する場合、発言者が特定されるような形での引用は行わない。
- ② 「○○というテーマに関し、△△という意見が出た」という引用はよいが、発言者の名前を明記しない場合でも発言者を推測できるような形での引用は行わない。

取材に関する注意事項

1. 取材を許可された場所・時間以外での取材や撮影について

事務局への事前申請及び事務局の許可がある場合を除き、上記場所・時間以外（ロビーや食事会場等含む）での取材や撮影はご遠慮ください。

2. 会議の取材について

会場では指定のプレスエリアまたはプレスの着席が許可されたエリアに着席し、会議中のご発言はご遠慮ください。

3. 参加者への個別インタビューについて

参加者間の自由な交流の妨げにならないよう、各参加者との個別インタビューについては事前許可制となっております。事前の許可を得ずに参加者に直接インタビューを申し込んだり、事前にインタビューを申し込んで断られた参加者に対して声がけを行ったりすることは禁止となっております。

4. チャタムハウスルールの遵守について

本取材要領 1 ページ目の「取材可能な会議」にも注釈として記載しておりますが、本フォーラムの分科会セッションやその他指定された会議においては、参加者に自由に発言していただくため、発言者が特定されるような形での引用は行わない「チャタムハウスルール」を適用しています。良くお読みいただき、記事化の際には遵守のご協力をお願いします。

5. その他、取材要領やお渡しする資料に記載のない事項について

本取材要領やその他お渡しする資料に記載のない事項については、事務局の指示に従っていただきますようお願いいたします。

6. 禁止行為を行ったり、事務局の指示に従っていただけない場合の対応について

禁止行為を行ったり、事務局の指示に従っていただけない場合には、事務局の判断によりプレス ID パスを回収し、会場からの退出をお願いすることがございますのでご了承ください。

個別インタビューについて

事前にお申し込みいただいた場合には、フォーラム期間中に参加する登壇者や参加者との個別インタビューを可能な限り事務局が調整いたします。担当までお申し込みください。

英日同時通訳レシーバーの貸し出しについて

当日の会議はすべて英語で行われますが、全体会議では英日同時通訳レシーバーを利用できます。貸出可能なレシーバーの数には限りがございますので、おひとりにつき 1 台、各社 2 台までの貸し出しとさせていただきます。取材のお申込みの際にどなたがご利用になるかご指定ください。

特に事情があり、追加の台数をご入用の場合には、事前に担当までご相談ください。

取材のお申し込みについて

1. 取材のお申込み

取材については、事前のお申し込みと当フォーラム事務局の承認が必要です。以下の要領でお申し込みいただき、オンライン登録を完了してください。

①メールでお申込み



②メールでログイン 情報受信



③オンライン登録

メディア関係者用ページ(<https://www.stsforum.org/media/>) より取材申込フォーム (Media Accreditation Request) をダウンロードのうえ、情報を入力したファイルを期日までに public_relations@stsforum.org 宛に送信してください。**お申し込みの締切：9月18日(金) 17:00**

STS フォーラム事務局の承認後、担当より ID 番号、パスワード、登録サイト URL がメールで届きます。

※ID 番号とパスワードにつきましては、お申込者以外の方には譲渡できませんのでご注意ください。

URL からログインの上、必要な情報と顔写真をアップロードし、期日までに登録を完了して下さい。

※当日お渡しする ID パスを事前にご用意する関係上、オンライン登録が以下の期日までに完了されない場合にはご入館いただけない場合がございますので、ご注意ください。**登録の締切：9月29日(火) 10:00**

2. ID パスの交付

所定の場所に設置されるプレス専用受付で交付致します。その際には、写真付き記者証と名刺をご提示ください (記者証を所有されていない方は、代わりに社員証や運転免許証などの写真付き ID をご提示ください)。

(場所) 国立京都国際会館 正面入口	10月3日(土) (受付時間) 10:00-18:30
	10月4日(日) (受付時間) 08:30-15:00
	10月5日(月) (受付時間) 07:30-15:00
	10月6日(火) (受付時間) 08:00-10:00

全体プログラムと登壇者の最新情報

全体プログラムと登壇者のリスト、ならびに各セッションの議論のポイントにつきましては、順次公式ホームページに掲載してまいります。あわせてご確認をお願いいたします。

STS フォーラム 公式ホームページ

<https://www.stsforum.org/kyoto2026/>



※なお、諸事情によりやむを得ず予定された登壇者の参加がキャンセルとなる場合もありますので、ご来場前に必ず最新情報をご確認ください。

取材に関するお問合せ

NPO 法人 STS フォーラム 広報担当

Email : public_relations@stsforum.org

携帯電話 : 080-9580-1923 (10 月末まで)

事務局電話 : 03-3519-3351